

**EDITAL PARA APOIO A REDES DE CULTURA DE BASE COMUNITÁRIA 2016**

**ANEXO 1: FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

**Categoria I**

1. **Identificação da rede** 
   1. Nome da rede:

|  |
| --- |
|  |

* 1. Organizações participantes:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome | Cidade/país | Área de atuação | Ano de fundação | Correio eletrônico | Site/redes sociais | Pessoa jurídica\* | Participou de Congressos CVC\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\*No caso de possuir personalidade jurídica, descrever que tipo (associação civil, fundação, cooperativa, etc)

\*\*As organizações que tenham participado do I ou II Congresso Latino-americano de CVC deverão anexar documentação comprobatória (certificados, matérias jornalísticas, fotografias, etc)

1. Organização responsável

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: | País: |
| Área de atuação: | Ano de fundação |
| Tipo e N° de pessoa jurídica: | |
| Código postal: | |
| Telefone: | Correio eletrônico: |
| Site | Redes sociais |
| Responsável: | Documento de identidade: |
| Telefone: | Correio eletrônico: |

1. Breve descrição da rede

|  |
| --- |
|  |

1. Atividades já realizadas pela rede

|  |
| --- |
|  |

1. Contribuição da rede para as políticas de cultura de base comunitária

|  |
| --- |
|  |

1. **Proposta de evento**

|  |
| --- |
| Nome: |
| Tipo de evento: |
| Lugar de realização: |
| Datas: |

Descrição:

|  |
| --- |
|  |

Objetivos:

|  |
| --- |
|  |

Metas e atividades:

|  |  |
| --- | --- |
| Metas | Atividades |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Resultados esperados e impacto:

|  |
| --- |
|  |

Público destinatário:

|  |
| --- |
|  |

Participação de atores:

|  |
| --- |
|  |

Estrutura de gestão e estratégias de monitoramento e avaliação do evento:

|  |
| --- |
|  |

Cronograma:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| atividade/mês | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Equipe técnica:

|  |
| --- |
|  |

Orçamento:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rubrica | Descrição | Quantidade | Custo  unitário | Total USD (dólares americanos) |
| Bens de consumo |  |  |  |  |
| Bens de uso |  |  |  |  |
| Passagens e diárias |  |  |  |  |
| Hospedagem |  |  |  |  |
| Serviços comerciais e profissionais |  |  |  |  |
| Material gráfico |  |  |  |  |
| Honorários |  |  |  |  |
| Montante total: | | | | |
| Montante solicitado ao programa: | | | | |
| Montante mínimo para sua realização: | | | | |

Possui outros aportes para sua realização? Indicar quais:

|  |
| --- |
|  |

Há outras redes, organizações ou instituições colaboradoras? Indicar quais e de que modo colaboraram para a realização do evento:

|  |
| --- |
|  |

**3. Dados bancários**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organização responsável | | |
| Banco | | |
| Endereço da agência | | |
| Cidade | País | Código postal |
| Nome do banco | Agência | Conta (tipo e número) |
| SWIFT/BIC | | |